

ПРИКАЗ

от 29.08.2024г.

№366-ОД

**Об обеспечения бесплатным двухразовым питанием
обучающихся с ОВЗ в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с постановлением администрации города Южно-Сахалинска от 26.07.2024г. №2475-па «Об утверждении Положения об установлении порядка организации питания в общеобразовательных организациях городского округа «Город Южно-Сахалинск», Стандартом организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Сахалинской области (утвержденного распоряжением Министерства образования Сахалинской области от 06.06.2023г. №3.12-860-р), заключениями территориальной психолого-медико-педагогической-комиссии

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать бесплатное двухразовое горячее питание с 01.09.2024 для детей с ограниченными возможностями здоровья нуждающихся в создании специальных условий для получения образования в течение 2024-2025 учебного года при очной форме обучения.
2. Утвердить список обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы основного общего образования в МАОУ Лицей №2 для организации бесплатным двухразовым питанием (Приложение №1).
3. Бесплатное двухразовое питание предоставлять в дни фактического посещения занятий в течение учебного года по графику, утв. приказом по лицейу №365-ОД от 29.08.2024г. (приложение №4). Не допускать замены питания наборами продуктов питания.
4. Зам директора Павлюченко Н.Л., ответственной за организацию питания, своевременно:
 - осуществлять контроль за качеством питания в составе бракеражной комиссии;
 - осуществлять ежедневный контроль за питанием учащихся с ОВЗ, соответствие перспективному меню, ценообразованием блюд школьного питания, оперативно решать вопросы и проблемы организации питания данной категории учащихся.
5. Учетчику Маламура И.Г., ответственной за организацию питания:
 - ежемесячно формировать списки для организации питания данной категории обучающихся;
 - осуществлять контроль за выполнением договора на оказание услуг питания;
 - организовать бесплатное двухразовое питание обучающихся с ОВЗ в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях;
 - предоставлять в Департамент образования отчетную документацию по питанию данной категории обучающихся;
 - ежедневно предоставлять меню на подпись директору, проводить проверку наличия меню в обеденном зале;
 - осуществлять ежедневный контроль за питанием учащихся, соответствие перспективному меню, ценообразованием блюд школьного питания, оперативно решать вопросы и проблемы организации питания с администрацией лицея.
6. Классным руководителям ежедневно:
 - предоставлять зав. столовой заявку на количество питающихся данной категории учащихся;
 - осуществлять контроль за питанием обучающихся данной категории.
7. Загидуллиной Н.М., зав. канцелией, ознакомить классного руководителя под подпись.
8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Павлюченко Н.Л.

Директор лицея



Р.В. Наймановская